



設定期間 **2022 1/10** - **3/11** チェックアウト分まで

宮城県の補助金を活用し、旅行代金の半額(最大**5,000円**)の支援金と県内で使える**クーポン券**をセットにしたお得な旅行商品です。

※感染拡大状況により中断したり、終期を早めたりする場合があります。
※宿泊代金補助金額がなくなり次第終了します。



宮城県・岩手県・秋田県・山形県内にお住まいの方限定



政宗の愛した伝承千年の湯守の湯
『佐勘の湯巡り』を愉しむ!

大和時代や拾遺集に『名取の御湯』と謳われた“日本三御湯”のひとつ【秋保温泉】その歴史は1,500年ほど前まで、遠くさかのぼります。名取川のせせらぎと葉音がやさしく包み込む【河原の湯】。多彩な【佐勘の湯巡り】にて、“歴史の名湯”をゆっくりとお愉しみ下さい。



無料送迎バスのご案内



佐勘送迎バスご予約ページよりお客様自身でご予約をしていただく必要がございます。お電話でのご予約は承っておりませんので、ご了承くださいませ。

■お迎え便

仙台駅東口乗降場	佐勘
11:05 発	→ 12:00 着 (予定)
16:05 発	→ 17:00 着 (予定)

■お送り便

佐勘	仙台駅東口乗降場
10:00 発	→ 10:55 着 (予定)
15:00 発	→ 15:55 着 (予定)

発車時刻にお遅れになりご乗車できなかった場合、弊社はその責任を負いかねます。定時までのご集合を厳守とさせていただきます。天候・道路状況により、予定到着時間が変わることがございます。途中乗車・途中下車はできません。



ご予約はこちらから

みやぎ宿泊割キャンペーン「伝承千年の宿佐勘」1泊2食付きプラン

設定期間：2022年1月10日(月)～3月11日(金) チェックアウト分まで

宿泊館：花月館 部屋タイプ：和室 チェックイン：15:00 チェックアウト：11:00 夕食：和食膳 朝食：ビュッフェ

1室利用人員	日曜日～金曜日宿泊				土曜日・祝前日			
	5名様1室利用	4名様1室利用	3名様1室利用	2名様1室利用	5名様1室利用	4名様1室利用	3名様1室利用	2名様1室利用
①旅行代金 おとな	17,900	18,900	19,900	20,900	21,400	22,400	23,400	24,400
子どもA 11・12歳	13,900	14,900	15,900	16,900	15,900	16,900	17,900	18,900
子どもB 7～10歳	10,900	11,900	12,900	13,900	12,900	13,900	14,900	15,900
②みやぎ宿泊割支援額	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
お支払い実額は①-②	12,900	13,900	14,900	15,900	16,400	17,400	18,400	19,400
子どもA 11・12歳	8,900	9,900	10,900	11,900	10,900	11,900	12,900	13,900
子どもB 7～10歳	5,900	6,900	7,900	8,900	7,900	8,900	9,900	10,900

お1人様につき、2,000円分の地域限定クーポンが付いてきます！

※こどもの方は1室利用人員にはカウント致しません。1室当りのおとなの方のご利用人数により料金算出となります。 単位：円
 ※0歳は無料、1・2歳のお子様は(お食事・布団無し)入館料2,200円を現地にてお支払い頂きます。
 ※3～6歳の方は、曜日・宿泊人数に関わらず、旅行代金10,000円、みやぎ宿泊割支援額5,000円、お支払い実額5,000円、地域限定クーポン券付与額2,000円分となります。

客室グレードアッププラン	上記旅行代金表に下記を加算頂き客室のグレードアップ対応致します(お1人様当たり)		
●花月館和洋室へのグレードアップ	おとな 2,500円増	子どもA 1,750円増	子どもB 1,250円増
●山翠館和室へのグレードアップ	おとな 2,500円増	子どもA 1,750円増	子どもB 1,250円増
●飛天館和室へのグレードアップ	おとな 5,800円増	子どもA 4,060円増	子どもB 2,900円増
●飛天館和洋室へのグレードアップ	おとな 7,900円増	子どもA 5,530円増	子どもB 3,950円増



ご案内

- 本プラン参加対象者/
宮城県・岩手県・秋田県・山形県内にお住まいの方(在留外国人を含む)限定となります。チェックイン時に身分証明書等により宿泊者全員の居住地確認をさせていただきます。
・2回目のワクチン接種から14日以上経過して予防接種済証等(接種記録書、接種証明書を含む)の提示が可能な方
・ワクチン未接種の場合には、PCR検査や抗原定量検査の場合、宿泊日の3日前以降に発行された検査結果通知書等(陰性証明書を含む)の提示が可能な方。抗原定性検査の場合、宿泊日の前日又は当日の検体採取による検査結果が陰性とされた検査結果通知書等の提示が可能な方
- お申し込みについて/
おとな2名様以上でお申し込みください

- 旅行代金に含まれるもの/
宿泊費1泊と夕食・朝食が含まれております。(一部別途料金が必要になるものもあります)但し、往復の交通費は含まれておりません。
※食事はお客様の都合で利用にならない場合でも、ご返金致しません。
- お料理について/
パンフレットに掲載している内容は全てイメージです。お泊りになる日や時間、仕入状況、人数によりメニュー内容やビュッフェがセットメニューになる等異なる場合がございます。

- 子ども代金について/
上記料金欄をご確認ください。なお、こどもの方はお部屋のご利用人数には数えません。
- 申込み可能日数/
1度のご旅行につき2泊までお申込みが可能です。
- 旅行日程/
1日目 宿泊ホテル(泊) ※各自チェックインください
2日目 宿泊ホテル出発 ※各自チェックアウトください

国内旅行条件書(抜粋)

(本旅行条件は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。)
この旅行は、株式会社K・コンシェルジュ(以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結する事になります。

- 旅行の申込み及び契約成立
(1)申込書に所定の事項を記入の上、下記の申込金(旅行代金の20%)を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料又は違約料の一部として取扱いします。電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
- 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し申込金を受理した時に成立するものとします。
- 旅行代金の適用・支払い
(1)旅行代金は、ご旅行開始日の前日から起算して21日目にあたる日より前又は当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

- 旅行代金に含まれるもの
旅行日程に明示した宿泊費、食事代、旅行取扱料金及び消費税等諸税を含んでいます。尚、上記の経費はお客様のご都合により一部利用されなくても払い戻しは致しません。
- 旅行代金に含まれていないもの
第3項の他は旅行代金にふくまれません。一部を例示します。超過手荷物料金、カーゴ代、電話料、ファア、その他の個人的性質の諸費用及びそれに伴う税、サービス料、傷害・疾病に関する医療費など。渡航手続諸費用。空港施設使用料、諸税。自宅と出発地・解散地の間の交通費、宿泊費等。お一人部屋追加料金、オプションツアー料金。
- お客様による旅行契約の解除
お客様はいつでも下記に定める取消料を支払って旅行契約を解除することができます。
旅行契約の解除日 取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって
①5日前から4日前まで解除する場合：予約人員14名以下の場合は無料
予約人員15名以上の場合旅行代金の20%
②3日前から前日までに解除する場合：旅行代金の20%
③旅行開始日の当日(旅行開始前)に解除する場合：旅行代金の50%
④旅行開始後の解除又は無連絡不参加：旅行代金の100%
※旅行開始後とは宿泊施設の入場時以降をいいます(途中離断を含む)

- 当社による旅行契約の解除
次の場合は契約を解除することがあります。(一部例示)
(1)旅行代金を期日までに支払っていないとき。
(2)お申込条件の不適合。
(3)病氣、その他による団体行動への支障等、旅行の円滑な実施が不可能なとき。
- お客様の責任
お客様の故意又は過失、法令もしくは公俗に反する行為、又はお客様が当社の約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は、そのお客様から損害の賠償を申し受けます。
- 個人情報の取扱い
(1)当社は、旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について以下に記載するサービスの手配・受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
①お客様との連絡②旅行に関する運送・宿泊機関等のサービス手配、提供
③旅行に関する諸手続き④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等担保する保険手続き⑤当社及び当社関連会社の商品やサービス、キャンペーン情報や旅行に関する情報提供
(2)上記②③の目的を達成する為、ご提供いただいた個人情報についてを運送・宿泊機関・お土産店等に提供する事があります。

※お申込みの際には旅行条件書をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申込み下さい。

お申し込み・お問い合わせ

株式会社K・コンシェルジュ

Mail: info@kconcierge.co.jp

K.concierge

Tel: 022-301-9802 Fax: 022-301-9806

〒981-0902 宮城県仙台市青葉区北根3丁目26-7
ADアドバンスビル1F

営業時間：月曜日～金曜日 9:00～17:00 ※土・日・祝日お休み

宮城県知事登録旅行業 第2-377号 一般社団法人 全国旅行業協会 正会員
総合旅行業務取扱管理者 木田 勝政



↑ホームページはこちら