



宮城県・北海道・青森県・岩手県・
秋田県・山形県・福島県内に
お住まいの方

K・concierge

2022
設定期間 5/9(日) - 7/1(金) チェックアウト分まで
宮城県の補助金を活用し、旅行代金の半額(最大5,000円)の支援金と
県内で使えるクーポン券をセットにしたお得な旅行商品です。
※宿泊代金補助金額がなくなり次第終了します。

東武ホテルグループ
仙台国際ホテル

仙台国際ホテル美味しい2つの宿泊プラン

お1人様旅行代金お支払い実額(4名1室利用) ※泊まって応援! 宿泊割引額適用後の価格

朝食プラン 5,000円 1泊朝食付き

夕食プラン 6,900円 1泊夕食付き

2,000円分の地域限定クーポン付き



朝食
ア・ラ・メゾン (朝食ビュッフェ)



ディナー
翠林
羽田料理長



ディナー
ロジェドール(フランス料理)
佐藤料理長



自慢の朝食ビュッフェが リニューアル!

一日のはじまり、降りそそぐ朝日の中で楽しむ朝食ビュッフェも、もちろん「美食ア・ラ・メゾン」。地元宮城の食材をふんだんに使ったレストランの本気メニューが80種類以上!



中国料理「翠林」の定番人気メニュー「麻婆豆腐」。モーニングステーキ、仙台名物牛たん、ブーランジェが手作りするホテルメイドパン。季節のフルーツをトッピングしたプチデニッシュ。



ライブキッチンが新登場
「モーニングステーキ」、仙台名物「牛たん」、パティシエが焼き上げるふわふわパンケーキ(蔵王クリームチーズのムース、白石蔵王・ブランド卵「竹鶏たまご」のヴァニラアイスを添えて)

5F
翠林

夕食プラン (中国料理コースメニュー) 火曜定休



- 山海の幸オードブル盛り合わせ
- フカヒレと細切り白菜、ハム、筍のスープ
- 鶏もも肉と茄子の朝天唐辛子炒め
- 水牛の角に見立てた米粉揚げと春巻き
- 活スズキの焼き物 XO 醤ソース
- 海鮮上海焼きそば
- デザート二種盛り合わせ

夕食プラン (フランス料理コースメニュー) 月曜定休



- 帆立貝、春キャベツ、ファルファッレのジェノベーゼ
- ポロ葱とパルマ生ハムのコッキーリッキー
ブルーをアクセントに
- 〜東武ホテル料理コンクール準優勝作品〜
桜鯛と桜海老のマリアージュ
浅利風味の白ワインソース
- 国産牛のローストビーフ 和のテイストで
出来立てジャガイモのグラタンと
季節野菜のローストを添えて
- シェフパティシエのスペシャリテ
〜デザートワゴンサービス〜
- コーヒー または 紅茶
- ホテルメイドのパン

※メニュー内容は季節やその日の仕入れ状況により変更となる場合がございます。

仙台国際ホテル美味しい2つの宿泊プラン

設定期間：2022年5月9日（月）～7月1日（金）チェックアウト分まで

- 1. 『買って応援！宿泊前売券プラン』の宿泊前売券や、県内市町村が行っている割増商品券等との併用はできません。
- 2. 感染拡大状況により、中断したり、終期を早めたりする場合があります。
- 3. 宿泊代金補助金額がなくなり次第終了します。



夕食プラン	和洋中から選べる夕食付プラン	お1人様/1泊夕食付き旅行代金	週末・平日同一価格			
			4名様1室利用	3名様1室利用	2名様1室利用	1名様1室利用
①旅行代金			11,900	13,900	13,900	14,900
②泊って応援！宿泊割引&クーポン付プラン支援額			5,000	5,000	5,000	5,000
お支払い実額＝①-②			6,900	8,900	8,900	9,900
お1人様につき、2,000円分の地域限定クーポンが付いてきます！						

■朝食オプション(別料金)要事前申し込みお1人様2,500円 80種類以上のア・ラ・メゾンのビュッフェ朝食
7:00～9:30ホテル1階コーヒークラフ

単位：円

朝食プラン	ア・ラ・メゾンビュッフェ朝食付プラン	お1人様/1泊朝食付き旅行代金	週末・平日同一価格			
			4名様1室利用	3名様1室利用	2名様1室利用	1名様1室利用
①旅行代金			10,000	12,000	12,000	13,000
②泊って応援！宿泊割引&クーポン付プラン支援額			5,000	5,000	5,000	5,000
お支払い実額＝①-②			5,000	7,000	7,000	8,000
お1人様につき、2,000円分の地域限定クーポンが付いてきます！						

単位：円

ご案内

- 本プラン参加対象者/
ワクチン接種証明の提示が可能な方(居住地によって条件が異なります)
宮城県内在住者:2回目のワクチン接種から14日以上経過しているもの
宮城県以外在住者:3回目のワクチン接種済であるもの
ワクチン未接種の場合には、PCR検査や抗原定量検査の場合、宿泊日の3日前以降に発行された検査結果通知書等(陰性証明書を含む)の提示が可能な方。抗原定性検査の場合、宿泊日の前日又は当日の検体採取による検査結果が陰性とされた検査結果通知書等の提示が可能な方
- お申し込みについて/
おとな1名様以上でお申し込みください
- 旅行代金に含まれるもの/
宿泊費(1泊朝食もしくは夕食)が含まれております。
(一部別途料金が必要になるものもあります。)
但し、往復の交通費は含まれておりません。
※食事はお客様の都合で利用にならない場合でも、ご返金致しません。
- お部屋について/
洋室を1室3名様以上でご利用の場合、エキストラベッド又はソファベッドを加えて使用する場合がございます。
- お料理について/
パンフレットに掲載している内容は全てイメージです。
お泊りになる日や時間、仕入状況・人数によりメニュー内容やビュッフェがセツメニューになる等異なる場合がございます。
- こども代金について/
6歳以下のお子様でベッドを利用しない添い寝の方は無料となります(食事無し)
7歳以上のお子様は大人代金と同一の金額となります。
※6歳以下の方は旅行代金算出の人数に数えません。
- 申込み可能日数/
1度のご旅行につき2泊までお申込みが可能です。
- 旅行日程/
1日目 宿泊ホテル(泊) ※各自チェックインください
2日目 宿泊ホテル出発 ※各自チェックアウトください

国内旅行条件書(抜粋)

※お申込みの際には旅行条件書をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申込み下さい。

- (本旅行条件は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。)
この旅行は、株式会社K・コンシェルジュ(以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結する事になります。
- 1. 旅行の申込み及び契約成立
(1) 申込書に所定の事項を記入の上、下記の申込金(旅行代金の20%)を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料又は違約料の一部として取扱いします。電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
(2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し申込金を受理した時に成立するものとします。
- 2. 旅行代金の適用・支払い
(1) 6歳以下のお子様でベッドを利用しない添い寝の方は無料となります(夕食無し、朝食含む)
※その場合旅行代金算出の人数に数えません。7歳以上のお子様は大人代金と同一の金額となります。
(2) 旅行代金は、ご旅行開始日の前日から起算して21日目にあたる日より前又は当社が指定する期日までにお支払いいただきます。
- 3. 旅行代金に含まれるもの
旅行日程に明示した宿泊費、食費、旅行取扱料金及び消費税等諸税を含んでいます。尚、上記の経費はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しは致しません。
- 4. 旅行代金に含まれていないもの
第3項の他は旅行代金にふくまれません。一部を例示します。超過手荷物料金、カニ・蟹代、電話料、カブ、その他個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。傷害・疾病に関する医療費など。渡航手続諸費用。空港施設使用料、諸税。自宅と出発地・解散地の間の交通費、宿泊費等。お一人部屋追加代金、オプションツアー料金。
- 5. お客様による旅行契約の解除
お客様はいつでも下記に定める取消料を支払って旅行契約を解除することができます。
旅行契約の解除日 取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって
①5日前から4日前まで解除する場合：予約人員14名以下の場合は無料
予約人員15名以上の場合は旅行代金の20%
②3日前から前日まで解除する場合：旅行代金の20%
③旅行開始日の当日(旅行開始前)に解除する場合：旅行代金の50%
④旅行開始後の解除又は無連絡不参加：旅行代金の100%
※旅行開始後は宿泊施設の入場時以降をいいます。(途中離団を含む)
- 6. 当社による旅行契約の解除
次の場合は契約を解除することがあります。(一部例示)
(1) 旅行代金を期日までに支払いただけないとき。
(2) お申込条件の不適合。
(3) 病気、その他による団体旅行への支障等、旅行の円滑な実施が不可能なとき。
- 7. お客様の責任
お客様の故意又は過失、法令もしくは公俗に反する行為、又はお客様が当社の約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は、そのお客様から損害の賠償を申し受けます。
- 8. 個人情報の取扱い
(1) 当社は、旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について以下に記載するサービスの提供・受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
①お客様との連絡②旅行に関する運送・宿泊機関等のサービス手配、提供
③旅行に関する諸手続き④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等担保する保険手続き⑤当社及び当社関連会社の商品やサービス、キャンペーン情報や旅行に関する情報提供
(2) 上記②③の目的を達成する為、ご提供いただいた個人情報について運送・宿泊機関・お土産店等に提供する事があります。

お申込み・お問い合わせ

Mail: info@kconcierge.co.jp

Tel: 022-301-9802 Fax: 022-301-9806

営業時間: 月曜日～金曜日 9:00～17:00 ※土・日・祝日お休み

株式会社K・コンシェルジュ



〒981-0902 宮城県仙台市青葉区北根3丁目26-7
AD アドバンスビル1F

宮城県知事登録旅行業 第2-377号 一般社団法人 全国旅行業協会 正会員
総合旅行業務取扱管理者 木田 勝政



↑ホームページはこちら